***CURRICULUM*** ***VITAE***

***Virginia Soledad Lo Surdo***

Argentina

Soltera, sin hijos

D.N.I: 28.062.338 **CONTACTO**: (02227) 15-610991

C.U.I.L: 27-28062338-0

Fecha de nacimiento: 15/05/1980

Domicilio: Necochea 333 .- Lobos

*Presentación*

*Me he radicado en la ciudad de Lobos desde hace dos años, soy de Capital Federal.*

*Soy responsable, puntual, organizada, aprendo rápido y tengo disponibilidad horaria.*

**Experiencia** **Laboral**

* **Terrazas de LOBOS:** Recepcionista – Administrativa (Cabañas y Spa)

*Atención al huésped. Check in y check out. Facturación. Cajera. Asignación de tareas a las mucamas. Chequeo de cabañas y servicio. (01/2017-05/2017)*

* **Kisei:** Telefonista–Recepcionista–Encargada(Local Gastronómico, CABA)

*Atención al cliente en forma personal y telefónica. Empaquetado de pedidos. Manejo de caja, grandes volúmenes de dinero, Posnet. Gestión de rutas para deliverys. Pago a proveedores. Pedido de mercadería. Gestión del buen funcionamiento del local en* *general*. *Manejo de personal.* *(07/2010-01/2016)*

* **E.S.A.E srl:** Administrativa- Telefonista- Secretaria (Distribuidora de insumos descartables para hospitales)

*Facturación. Conciliaciones bancarias. Cobros. Data Entry. Trámites bancarios. Manejo de caja chica. Gestión de documentación para licitaciones y exportaciones. Atención telefónica a clientes y proveedores. (05/2006-04/2010)*

* **Cirilo Ayling SAIC:** Administrativa – Recepcionista (Comercializadora de máquinascontadoras de dinero)

*Atención de conmutador. Recepción de correspondencia. Atención al público. Pago a proveedores. Tareas de archivo. Colaboración con otras áreas de la empresa, sector contaduría y sector servicio técnico. (12/2003-01/2006)*

* **Motomel:** Secretaria de Directorio (Comercializadora de motocicletas)

*Secretaria del dueño y presidente de la empresa. Manejo de agenda personal de mi jefe, concertación de reuniones, respuesta de mails (en español y en inglés), caja chica, encomiendas, atención de llamados (en español y en inglés). (03/2002-11/2003)*

***Educación***

**Secundario completo:** Título Bachiller Mercantil. Instituto San PíoX (CABA)

**Universitario incompleto:** Carrera de Cs. Veterinarias. UBA (Incompleta)

***Otros conocimientos***

**Inglés**: nivel avanzado, oral fluído.

**Computación**: nivel intermedio. Muy buen manejo de Word y Excel. Sistema Maxirest (Software para Restaurants).

***Otra información***

He realizado también en la ciudad de Lobos refuerzo de temporada en lugares tales como La Chimenea (Cajera, Moza, Limpieza) y en Estancia de Lobos (Moza, Limpieza).